



CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA CĒSU VALSTS ĢIMNĀZIJA

Reģ. Nr. 4419902648

Juridiskā adrese: Bēraines iela 5, Cēsis, Cēsu novads, LV - 4101

Faktiskā adrese: L.Paegles iela 1, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101

tālrunis 64122407, fakss 64123611; epasts: cvg@inbox.lv; www.cvg.edu.lv

Cēsis

Apstiprināts ar 13.03.2014.
direktores G.Bērziņas
rīkojumu Nr.27

KARJERAS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMA

I JĒDZIENU SKAIDROJUMS

ALTERNATĪVS- (fr. alternatif mainīgs, tāds, kas mijas) tāds, kas satur alternatīvu, kas pieļauj vienu no divām (vai vairākām) iespējamībām.

ATBILDĪBA- attieksme, kurai raksturīga pienākuma apziņa; apzināta nepieciešamība atbildēt par savu rīcību un tās sekām, uzņemties un pildīt sabiedrības izvirzītos uzdevumus. Atbildības apziņa skolēnos izkoptama pedagoģiskajā procesā. Jo plašākas ir indivīda sabiedriskās pilnvaras un reālās iespējas, jo augstāka ir viņa atbildības pakāpe.

ĀRĒJĀ MOTIVĀCIJA- balstās uz ārējiem pamudinošiem apstākļiem, tādiem kā citu cilvēku uzvedība, apbalvojumi un sods, apkārtējo cilvēku vērtējums un reakcija konkrētajā situācijā. Ārējās motivācijas gadījumā cilvēks galvenokārt ir orientēts uz rezultātu.

CV - CURRICULUM VITAE- dzīves gājums, autobiogrāfija:

- ✓ cilvēka dzīves vēsture,
- ✓ cilvēka darba vēsture,
- ✓ cilvēka sasniegumu apraksts,
- ✓ cilvēka prasmju apraksts.

DARBA AIZSARDZĪBA- tiesisko pamatu sociālo, ekonomisko, ārstnieciski profilaktisko un organizatorisko pasākumu realizēšana, kā arī normatīvajos aktos noteikto prasību ieviešanas nodrošināšana. Tai jānodrošina darba vides atveseļošana, darba drošība, nelaimes gadījumu darbā un arodslimību samazināšana, kā arī no darba attiecībām izrietošo sociālo garantiju stabilas sistēmas darbība.

DARBA DEVĒJS- fiziska vai juridiska persona, kas uz darba lūguma pamata nodarbina vismaz vienu personu.

DARBA LĪGUMS- rakstveida vienošanās starp darbinieku un darba devēju, saskaņā ar kuru darbinieks apņemas veikt noteiktu darbu, ievērojot iekšējo darba kārtību un darba devēja rīkojumus; darba devējs apņemas nodrošināt darba samaksu un darba apstākļus, kas paredzēti likumdošanas aktos vai arī pēc līgumslēdzēju vienošanās.

DARBA ŅĒMĒJS – fiziska persona, kas uz līguma pamata veic zināmu darbu darba devēja vadībā.

DOTUMI- īpašība, kas dod iespēju kaut ko sekmīgi darīt, veikt, uztvert, reaģēt uz kaut ko un kas nodrošina šādai norisei nepieciešamos nosacījumus. Tās ir individuāli psiholoģiskās īpatnības, kas nosaka panākumus darbības izpildē.

EMPĀTIJA- spēja iejusties citas personas emocionālajā stāvoklī, izjust to pašu pārdzīvojumu.

ĒNU DIENA – pasaulē populāra karjeras izglītības akcija, kuras laikā skolēni apmeklē kādu darba vietu un 4-6 stundu garumā vēro interesējošās profesijas pārstāvja darba ikdienu. Latvijas Ēnu diena ir biznesa izglītības biedrības Junior Achievement –Young Enterprise Latvija (JA-YE Latvija) reģistrēta preču zīme.

HORIZONTĀLĀ KARJERA- process, kurā cilvēks profesionāli paaugstina savu kvalifikāciju, kā arī ceļ un nostiprina savu vērtību darba tirgū.

IDENTITĀTE- (1) sevis apzināšanās, savu īpašību spēju izjūta, ka paši esam kaut kas, paļaušanās uz sevi, pašapziņa uzvedībā, spēja pieņemt lēmumus. Relatīvi nemainīgs garīgais veselums. Identitātes apziņai ir nozīme sevis veidošanā un saglabāšanā.

(2) pilnīga pazīmju, kvalitātes, rakstura, u.tml. vienādība (tāpatība) noteiktas grupas ietvaros, uzvedības un/vai personiskās īpatnības, pēc kurām indivīdu atzīst kā grupas pārstāvi.

(3) indivīda paštēls, priekšstats par sevi kā par vienreizīgu būtni, kas atšķiras no citām, taču mijiedarbojas ar tām.

IEKŠĒJĀ MOTIVĀCIJA- gadījumā uzvedību nosaka personības ieinteresētība paša darbībā. Cilvēks veic kādu darbību pašas darbības dēļ, nevis lai sasniegtu kādus ārējus apbalvojumus.

IETEIKUMA VĒSTULE- dokuments, kurā autors rakstiski iesaka konkrētu personu kādai darbībai vai amatam.

INICIATĪVA- (1) (fr.initiative-lat.initiare sākt, sākties)- ierosme, mudinājums kaut ko sākt; darbības uzsākšana;

(2) ierosme, iniciatīva- iekšējs vai ārējs pamudinājums, rosinājums darboties, negaidot aicinājumu no kāda cita, bet iesaistot darbībā arī citu (citus); gatavība darbību uzsākt, arī uzsākšana; patstāvīgas aktīvas darbošanās spēja.

INTERESES- (lat.interese „būt klāt, piedalīties”) vajadzības, pieredzes un izvēles nosacīta,aktīva attieksme pret darbībām, objektiem un parādībām. Interese var būt aktīva, mērķtiecīga un arī pasīva. Intereses ir uz kaut ko vērsta nepiespiesta uzmanība un zinātkāre, ar interesi saprot cilvēka psihe stāvokli vai īpašību. Cilvēku raksturo tās intereses, kam pirmām kārtām veltīta kāda īpaša uzmanība, kas pirmām kārtām nodarbina viņa domas.

INTERVIJA- ir kādas personas vadīta mērķtiecīga saruna ar indivīdu vai personu grupu, lai iegūtu noteikta rakstura informāciju.

KARJERA- cilvēka mērķtiecīga darbība savu kompetenču pilnveidei un izpausmei mūža garumā.

KARJERAS ATTĪSTĪBAS ATBALSTA SISTĒMA- pasākumu kopums, kas dod iespēju indivīdam jebkurā dzīves posmā visa mūža garumā identificēt savas intereses, spējas prasmes, pieredzi, lai pieņemtu apzinātus lēmumus par izglītības un/vai profesijas izvēli un lai organizētu savu individuālo dzīves ceļu darba un citās jomās, kurās šīs spējas un pieredze tiek apgūtas un/vai lietotas.

KARJERAS IZGLĪTĪBA- plānots pasākumu, kursu un programmu nodrošinājums izglītības iestādēs, lai mācītu un palīdzētu izglītojamajiem apgūt un attīstīt prasmes savu interešu, spēju un iespēju samērošanā, savu karjeras mērķu izvirzīšanā un karjeras vadīšanā un sniegtu zināšanas un izpratni par darba pasauli, tās saikni ar izglītību par karjeras plānošanu un attīstīšanu mūža garumā.

KARJERAS PLĀNOŠANA- cilvēka mērķtiecīga darbība savu personisko un profesionālo mērķu sasniegšanai mūža garumā.

KARJERAS VEIDOŠANA- nepārtraukts process, kura gaitā cilvēks izmanto informāciju par sevi un apkārtējo pasauli, lai izvēlētos savu nodarbošanās jomu un pēc tam arī konkrētu profesiju.

KOMPETENCE- zināšanu, prasmju un attieksmju kopības veidota intelektuāla, profesionāla un praktiska spēja atbildīgi un lietpratīgi risināt problēmas noteiktā jomā, noteiktā sarežģītības pakāpē.

KONCEPCIJA- sistēmā apkopotu uzskati par parādībām un procesiem.

KONKURENCE- (vācu Konkurrenz-lat.concurrentia sadursme) (1) sacensība par pārkumu, priekšrocībām (kāda norisē, kādā jomā) (2) ek. cīņa par labākiem sasniegumiem kādā saimnieciskās dzīves jomā (starp preču ražotājiem, pakalpojumu piedāvātājiem u.tml.); (3) biol.organismu savstarpējās attiecības sacensībā par eksistences līdzekļiem un iespējām.

KVALIFIKĀCIJA- (vidusl.lat.qualificatio) – (1) profesionalitātes līmenis; (2) kvalificēta, sagatavotība kāda darba veikšanai, dienesta pildīšanai; (3) kvalificēšana, atzīšana par atbilstošu kādam darbam, dienestam; (4) kvalificēšana, iedalīšana noteiktā grupā, kategorijā, veidā.

KVALITĀTE- (vācu Qualitat-lat.qualitas(qualitatis) īpašība, veids, kārtība) (1) filoz.priekšmeta, parādības utt.noteiktība, kas to dara par šo, nevis kādu citu objektu; (2) būtiska pazīme, īpašība, to kopums; (3) atbilstība noteiktām normām, prasībām; (4) šahā- starpība starp laidņa vai zirga un torņa vērtību.

MŪŽIZGLĪTĪBA- cilvēka mūža garumā ilgstošs izglītības ieguves process un rezultāts.

MOTIVĀCIJAS/PIETEIKUMA VĒSTULE- lietišķa darījumvēstule, kurā apliecinātas personiskās intereses, vēlmes iesaistīties darba piedāvājumā. Tās galvenais mērķis ir radīt interesi par konkrēto cilvēku un mudināt darba devēju uzaicināt viņu uz interviju.

MOTIVĀCIJA- mudinājums, ierosme, kas izraisa organisma aktivitāti un nosaka tās virzību kāda mērķa sasniegšanai. **Motivācija** regulē kā fiziskās aktivitātes uzsākšanu, veikšanu un uzturēšanu, nosaka aktivitātes veida izvēli (piem., bēgt vai tuvojties) un rakcijas, t.i. darbības intensitāti. **Motivācija** aktivizē, virza un uztur visu uzvedību. **Motivācija** ir mudinājums un ierosme, kas tuvina mērķim. Spēcīgi motivēts cilvēks var pārvarēt daudzas grūtības, lai sasniegtu iecerēto.

- ❖ **motivācija** ir tipizēta un individualizēta parādība. Tā atspoguļo gan individuālo savdabīgumu, gan dod iespēju bērnam saglabāt savu vienreizīgumu,
- ❖ **motivācija** ir daudzšķautņaina parādība. Divas galvenās šķautnes ir aktivitātes izraisīšana un piesaiste vēlamajai uzvedībai,
- ❖ **motivācija** ir tīša, pārdomāta darbība, tā ir saistīta ar cilvēka darbības kontroli,
- ❖ **motivāciju** teorijas mērķis ir paredzēt uzvedību, arī darbības un līdzekļus, kas aktivizē iekšējos spēkus /T.Mitčels/

NODARBOŠANĀS VEIDI- amats, arods, profesija, specialitāte ir personas darbība, ko nosaka apmācību, novērojumu un vingrinājumu ceļā iegūts noteikts zināšanu un prasmes kopums.

PAŠAKTUALIZĀCIJA- motivācijas visaugstākais līmenis; cilvēks pilnībā pauž vajadzību būt tam, kas viņš vēlas un spēj būt. Tā motivē cilvēku

- būt atklātam, nevis piesardzīgam,
- mīlēt citus un sevi,
- darboties tādos veidos, kas sabiedrībai ir ētiski un morāli pieņemami,
- paust neatkarību un radošas spējas,
- būt zinātkāram un atraisītam mijiedarbībā ar vidi.

PORTFOLIO KARJERAS IZGLĪTĪBĀ- materiālu kopums, kas atspoguļo sistematizētu savas izzināšanas, savu spēju, dotumu apzināšanās gaitu, darba un izglītības pasaules izpēti un ļauj ieraudzīt izaugsmes iespējas un dinamiku, kā arī palīdz personības veidošanas procesā.

PROFESIJA- kvalificēta nodarbošanās (nodarbošanās veids), kurā darbiniekam nepieciešama noteikta izglītība, zināšanas, pieredze, apgūtas prasmes un iemaņas.

SOCIĀLĀ INTEGRĀCIJA- nodarbinātības veicināšana, visu cilvēku pieeja resursiem, tiesībām, pakalpojumiem; izslēgšanas novēršana; riska grupu iesaistīšana.

STEREOTIPS- neapināti izveidojies, ierasts, stabils, regulārs, vienkāršots darbības, rīcības, izturēšanās veids; automatizēts, parasti reflektorisks kustību kopums, poza, runas akts, kas, bieži atkārtojoties, kļuvis par paradumu un nav pakļauts tiešai apziņas kontrolei. Domāšanā-informācijas deficīta (trūkuma) vai izkropļotas (*kļūdainas) informācijas dēļ radusies akla sekošana paraugiem bez savas ierosmes, domas, izdomas. Stereotips var zust, ja rodas attiecīgi priekšnoteikumi.

STATUSS- (1) juridisko pazīmju kopums, kas raksturo valsts, teritorijas, kādas juridiskas vai fiziskas personas tiesisko stāvokli; (2) sabiedriskais stāvoklis, vieta sociālajā struktūrā; sociālais statuss-cilvēka stāvoklis sabiedrībā atbilstoši vecumam, dzimumam, izcelsmei, nodarbošanās veidam, materiālajam un ģimenes stāvoklim.

VĒRTĪBA- (1) pozitīvo īpašību kopums, kas nosaka (lietas, parādības, darbības) noderīgumu, nozīmīgumu, izmantošanas iespējas, iedarbīgumu; cilvēku darbības sfērā- pozitīvo īpašību kopums, kas saistīts ar garīgo sfēru, kultūru, morāli, māksliniecisko estētisko sfēru, cilvēku savstarpējām attieksmēm u.tml.

- (2) lietas, fakti, parādības, paradumi, principi, kam piemīt pozitīvo īpašību kopums un ko cilvēks savā apziņā uztver kā sev vai citai personai būtiski nozīmīgus, vēlamus konkrētos vēsturiskos apstākļos, noteiktā kultūrā un konkrētā sabiedrībā, kā arī sekmē viņa personības veidošanos. Vērtības izpaužas vienībā ar principiem, normām, mērķiem, ideāliem un raksturo attieksmi pret kultūru, darbu, valsti, cilvēkiem un sevi pašu.

VĪZIJA- (lat. visio-videre redzēt)- iedomu vai sapņu tēls; parādība.

VERTIKĀLĀ KARJERA- saistīta ar cilvēka virzību pa karjeras hierarhijas kāpnēm –tādējādi nodrošinot augstāku kvalitāti un uzņemoties lielāku atbildību

II KARJERAS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS MĒRĶI

2. Karjeras izglītības mērķis ir organizēt izglītības saturu un izglītības ieguves procesu atbilstoši MK 2013.gada 6.augusta noteikumiem Nr.530 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem” un MK 2013.gada 21.maija noteikumiem Nr.281 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetiem un izglītības programmu paraugiem” prasībām, integrējot specifiskus mērķus:

- 2.1. nodrošināt izglītojamajam pašizpēti, karjeras izpēti un karjeras plānošanai un vadīšanai nepieciešamo pamatzināšanu un pamatprasmju apguvi,
- 2.2. radīt pamatu savlaicīgu, apzinātu un ar iespējām sabalansētu personīgo lēmumu pieņemšanai par turpmāko izglītību,
- 2.3.veicināt izglītojamā konkurētspēju turpmākās izglītības apgūvē,
- 2.4.motivēt izglītojamo mūžizglītībai un apzinātai karjeras izvēlei.

III KARJERAS IZGLĪTĪBAS UZDEVUMI

- 3.1. Nodrošināt katram izglītojamajam pašnovērtēšanas metožu apguves iespējas.
- 3.2. Padziļināt zināšanas un prasmes sevis raksturošanā, lai veicinātu personības veiksmīgu iekļaušanos darba tirgū.
- 3.3. Veidot katrā izglītojamā interesi par karjeru, radīt motivāciju profesionālās karjeras izvēlei un veicināt izglītojamā konkurētspēju tālākas profesionālās izglītības apgūvē.
- 3.4. Veidot izpratni un sniegt zināšanas par nemitīgi mainīgo darba pasauli pasaules globalizācijas apstākļos un ar to saistīto izglītību daudzveidību.
- 3.5. Attīstīt prasmes un attieksmes, kas palīdzēs veidot karjeru., piem. pašapziņa, pašpaļāvība, spēja „sevi pasniegt”, mērķu izvirzīšana un darbības plānošana mācību un personīgajā dzīvē.
- 3.6. Sniegt zināšanas un veidot izpratni par izglītības sistēmu Latvijā, izglītības piedāvātajām iespējām un nosacījumiem, motivējot sevi mūžizglītībai.
- 3.7. Analizēt savu personīgo pieredzi, intereses, dotumus, iemaņas un spējas, vērtības, mērķus, personīgās īpašības, sasniegumus.
- 3.8. Palīdzēt katram izglītojamajam pieņemt apzinātu lēmumu par turpmāko izglītību un ar to saistīto iespējamo karjeru.
- 3.9. Nodrošināt iespēju gūt darbības pieredzi.
- 3.10. Veidot izglītojamajos izpratni par karjeras saistību ar sasniegumiem izglītībā un mūžizglītību.

3.11. Direktora vietnieka audzināšanas darbā uzdevums karjeras izglītībā:

Izstrādājot pasākumu un tematisko plānu sadarbībā ar direktora vietnieku mācību darbā, izglītības metodiķi, klašu audzinātājiem un Skolēnu domi, sniegt atbalstu skolas karjeras izglītības pasākumu organizēšanā (piem.novada Karjeras nedēļa u.c. pasākumi).

3.12. Izglītības metodiķu uzdevums karjeras izglītībā: atbilstoši amata aprakstam.

3.13. Klases audzinātāju uzdevumi karjeras izglītībā:

- 3.13.1. sadarboties ar skolēnu vecākiem,
- 3.13.2. īstenot audzināmās klases karjeras izglītības programmu atbilstoši tematiskajam audzināšanas pasākumu plānam,
- 3.13.3. veicināt personības attīstību un virzību atbilstoši skolēna potenciālam,
- 3.13.4. palīdzēt skolēnam sakārtot savu skolēna portfolio,
- 3.13.5. koordinēt karjeras attīstības atbalsta saņemšanu konkrētu klases skolēnu problēmu risināšanā.

3.13. Psihologa uzdevumi karjeras izglītībā:

- 3.13.1. sniegt atbalstu audzinātājam skolēna izpētē un korekcijā,
- 3.13.2. konsultēt pēc pieprasījuma skolēnus, vecākus un pedagogus saistībā ar karjeras izvēli,
- 3.13.3. sadarboties ar izglītības metodiķi metodisko materiālu izstrādē u.c. jautājumos,

3.14. Mācību priekšmetu skolotāju uzdevumi karjeras izglītībā:

- 3.14.1. organizējot mācību procesu atbilstoši tematiskajam plānam, sniegt informāciju par mācību priekšmetu nozīmību ar to saistītās profesijās,
- 3.14.2. analizēt riskus (ķīmiskos, skaņu, vibrācijas u.c.), kas saistās ar konkrētām profesijām un to ietekmi uz cilvēka veselību.

3.15. Bibliotekāru uzdevumi karjeras izglītībā.

- 3.15.1. nodrošināt brīvu pieeju informācijai, lai uzlabotu skolēnu un skolotāju zināšanu kvalitāti,
- 3.15.2. attīstīt skolēnu prasmes informācijas ieguvē un apstrādē,
- 3.15.3. atbalstīt un piedalīties izglītojošos pasākumos un programmās, vajadzības gadījumā ierosināt šādu pasākumu organizēšanu karjeras izglītībā.

3.16. Ģimnāzijas medmāsas uzdevums karjeras izglītībā:

- 3.16.1. sniegt klases audzinātājiem, skolēiem un viņu vecākiem nepieciešamo informāciju par skolēna veselības stāvokli, kas saistīti ar skolēna karjeras attīstību,
- 3.16.2. iepazīstināt skolēnus ar ierobežojumiem profesijas izvēlē,
- 3.16.3. palīdzēt skolēnam uzņemties atbildību par savu skolēnu veselību un attīstību.

IV KARJERAS IZGLĪTĪBAS SATURS

4.1. Karjeras izglītības programmas apguves organizācijas pamatnosacījums ir karjeras izglītību īstenot tā, lai izglītojamie iegūtu ne tikai zināšanas konkrētā izglītības jomā (pašizpēte, karjeras izpēte, karjeras plānošana un vadība) un formā (mācību priekšmetu stunda, klases stunda, konsultācijas, ārpusstundu pasākumi), bet arī universālas, vispārējas prasmes, saistītas ar darbības pieredzi, kas palīdzētu rīkoties gan iepriekš zināmās, gan jaunās dzīves situācijās.

4.2. Mūsdienu sabiedrības kultūrvēsturiskajos un sociālekonomiskajos apstākļos nodrošināt katra izglītojamā individuālo spēju kā vispārcilvēcisko vērtību attīstīšanu, ievērojot viņa subjektīvās īpašības un īpatnības un to, ka katrs cilvēks dzīvo saskarē ar visiem un visu un ir atkarīgs no visa un visiem.

4.3. Katra karjeras izglītības joma- **pašizpēte, karjeras izpēte un karjeras vadība**- ietver vairāku mācību priekšmetu un audzināšanas darba saturu,

4.4. Karjeras izglītībā sasniedzamo spēju un prasmju attīstību atspoguļo galvenie izglītošanās aspekti:

4.4.1. **pašizpaušmes un radošais aspekts:** radošās darbības pieredze; pastāvīga iespēja meklēt un atrast risinājumu praktiskām problēmām, atklāt kopsakarības,

4.4.2. **analītiski kritiskais aspekts:** intelektuālās darbības pieredze- pastāvīga, loģiska, motivēta, kritiska un produktīva domāšana; prasme pamatot savu viedokli,

4.4.3. **morālais un estētiskais aspekts:** izpratne par morāles jēdzieniem cilvēku savstarpējā saskarsmē, par cilvēka tiesībām uz vienlīdzību,

4.4.4. **sadarbības aspekts:** prasme sadarboties, strādāt komandā, uzklaust un respektēt dažādus viedokļus, pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību par to īstenošanu, adekvāti rīkoties konfliktsituācijās, rūpēties par savu un līdzcilvēku drošību un meklēt palīdzību konkrētajās institūcijās un dienestos,

4.4.5. **saziņas aspekts:** praktiska pieredze valodas lietošanā; prasme sazināties vairākās valodās, prasme publiski uzstāties, prezentācijas prasmes,

4.4.6. **mācīšanās un praktiskās darbības aspekts:** prasme patstāvīgi plānot, organizēt un īstenot mācīšanos; dažādu zināšanu un prasmju lietošana praktiskajā darbībā; prasme mācību procesā izmantot dažādu veidu informāciju, konsultēties, atrast palīdzību; prasme izmantot tehnoloģijas,

4.4.7. **matemātiskais aspekts:** matemātikas izmantošana praktiskajā dzīvē (budžeta plānošana, izglītības izmaksu aprēķināšana, salīdzināšana u.t.t.).

4.5. Katru aspektu var īstenot dažādā mērā visās Karjeras izglītības jomās.

4.6. „**Pašizpēte**” jeb „**Sevis izzināšana**” ietver sevī tēmas, kas saistītas ar sevis, savu zināšanu, prasmju, vērtību, stipro un vājo pušu, kā arī jaunā klases kolektīva iepazīšanu, piemēram:

4.6.1. Mana identitāte, paštēls, temperaments.

4.6.2. Manas intereses, hobiji, spējas, brīvais laiks.

4.6.3. Autoritātes un ideāli, zīmoli.

4.6.4. Pašnovērtējums, psiholoģiskā, temperamenta piemērotība profesijai: „Kurā dzīves sfērā es varu gūt vislielākās sekmes?”

4.6.5. Vērtības, darbs un izglītība kā vērtības.

4.6.6. „Kādas lomas mēs spēlējam dzīves teātrī?”

4.6.7. Konflikti, to risināšanas iespējas multikulturālā sabiedrībā.

4.6.8. Mana veselība, veselīga vide.

4.6.9. Manas intereses un vērtības.

4.7. „**Karjeras izpēte**” , kas ietver sevī dažādu profesiju, darba un izglītības ieguves vietu iepazīšanu, piemēram:

4.7.1. Mazo un lielo mērķu stiprās puses un bīstamība: mērķtiecība, faktori, kas palīdz vai traucē mērķa sasniegšanā u.c.

4.7.2. Profesiju daudzveidība, prestižs.

4.7.3. Vecāku darba dzīve.

4.7.4. Darba tirgus, sociālā vide un nodarbinātība.

4.7.5. Darba likumdošana, darba drošība.

4.7.6. Pašnodarbinātība.

4.7.7. Darba tiesiskās attiecības.

4.7.8. Kādu es vēlos savu ģimenes dzīvi, kā es varu to plānot?

4.8. „**Karjeras plānošana un vadība**” ietver sevī izvēlētajās izglītības vai nodarbinātības ceļa nosprašanu , konkrētus pasākumus tā sasniegšanai, piemēram:

4.8.1. Lēmumu pieņemšana.

4.8.2. Lēmumi par karjeru, tālākizglītību

4.8.3. Dažādu karjeru pozitīvie un negatīvie aspekti.

4.8.4. Dzīves apraksts –Curriculum Vitae-CV.

4.8.5. Motivācijas, pieteikuma vēstule.

4.8.6. Darba intervija, darbības darba intervijas laikā.

4.8.7. Īstermiņa un ilgtermiņa plānošana (nākotnes mērķi un to sasniegšana).

4.8.8. Kā visefektīvāk atrast informāciju par vakancēm:

4.8.8.1. informācijas meklēšana Nodarbinātības Valsts aģentūras centros,

4.8.8.2. informācijas meklēšana privātajos darba centros,

4.8.8.3. informācijas, darbavietas meklēšana internetā,

4.8.9. Lomu spēles karjeras izglītības ietvaros,

4.8.10. Sava profesionālā portfolio komplektēšanas pasākumi.

4.8.11. Sevis prezentēšana.

V KARJERAS IZGLĪTĪBAS ĪSTENOŠANAS PLĀNS

5.1. Karjeras izglītība tiek īstenota, izmantojot dažādas darba formas- mācību priekšmetu stundas, individuālās nodarbības, dažādus ārpusstundu pasākumus u.c.

5.2. Klašu audzinātājiem klases stundu tematiskajos plānos rekomendēts vadīties pēc :

5.2.1. Klases stundu programmas paraugplāns. (Apstiprināts ar Valsts jaunatnes iniciatīvu centra 2006.gada 22. novembra rīkojumu Nr.69);

5.2.2. Karjeras izglītība. Skolotāja rokasgrāmata 7.-9. klasei. , Valsts izglītības attīstības aģentūra, 2007, 104 lpp.;

5.2.3. Karjeras izglītība. 7.klasē. Metodiskie ieteikumi. Valsts izglītības attīstības aģentūra, 2007, 128l pp.;

5.2.4. Karjeras izglītība. 8.klasē. Metodiskie ieteikumi. Valsts izglītības attīstības aģentūra, 2007, 120 lpp.;

5.2.5. Karjeras izglītība. 9.klasē. Metodiskie ieteikumi. Valsts izglītības attīstības aģentūra, 2007, 17 .lpp.;

5.2.6. Karjeras izglītība. Skolotāja rokasgrāmata 10.-12. klasei. , Valsts izglītības attīstības aģentūra, 2006, 224 lpp;

5.2.7. Karjeras izglītība skolā. Valsts izglītības attīstības aģentūra, 2010, 212 lpp.

5.3. Mācību priekšmetu stundas (atbilstoši mācību priekšmetu skolotāju tematiskajiem plāniem).

5.4. Interesu izglītības un pulciņu nodarbības.

5.5. Projektu nedēļa 7.-12. klasēm un ZPD izstrāde 10.-12. klasēm karjeras izglītības jomā.

5.6. Psihologa individuālās konsultācijas, skolēnu izpēte un grupu nodarbības par karjeras izglītības jautājumiem.

5.7. Skolēnu instruēšana par valsts pārbaudes darbu norises kārtību un pamatizglītības apliecības vai vidējās izglītības atestāta iegūšanu (organizē ģimnāzijas administrācija).

5.8. absolventu izvēles aptauja.

5.9. klašu audzinātāju metodisko materiālu apkopojumu un iespēju robežās skolēnu portfolio veidošana elektroniski.

5.10. ārpusstundas pasākumi skolā (Karjeras nedēļas aktivitātes, konkursi, tematiskie klases vakari, izstādes, bibliotēkas stundas).

5.11. Ārpusskolas pasākumi:

5.11.1. Apzinoties to, ka skolēnu inteligences un „profesionālās” kompetences dzīves mākslā nevar veidoties noslēgtā skolas vidē, nodrošināt CVĢ 7.-12.klašu audzēkņu līdzdalību karjeras izglītības akcijā „Ēnu” diena , kas ir biznesa izglītības biedrības „Junior Achievement- Young Enterprise Latvija (JA-YE Latvija) reģistrēta preču zīme. Nostiprinot sadarbību starp CVĢ, pašvaldību, darba vidi, sabiedrību, Ēnu dienai jāsekmē jauniešu integrāciju sabiedrībā un darba tirgū nākotnē.

5.11.2. Klašu ekskursijas uz iestādēm un uzņēmumiem,

5.11.3. Atvērto durvju dienas, karjeras dienas un informācijas dienas dažādās izglītības iestādēs un uzņēmumos.

5.11.4. Līdzdalība Karjeras nedēļas „Es būšu” ietvaros piedāvātajās aktivitātēs.

5.11.5. Starptautisko izstāžu Rīgā apmeklējumi.

5.11.6. NVA karjeras konsultanta piedāvātās aktivitātes.

5.11.7. Tālākizglītības kursi skolotājiem.

5.11.8. Sadarbība ar vecākiem (vecāku sapulcēs, individuālās sarunas, vecāku atbalsts ekskursiju, priekšlasījumu organizēšanā, u.c.).

Sagatavoja:

Dace Baltiņa, CVĢ Karjeras konsultante/ metodiķe