



CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA CĒSU VALSTS ĢIMNĀZIJA

Reģ. Nr. 4419902648

Juridiskā adrese: Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV - 4101

Faktiskā adrese: L.Paegles iela 1, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101

Tālrunis 64123611; 20230490; epasts: cvg@cesis.edu.lv; www.cvg.edu.lv

Cēsīs

Apstiprināts ar
Cēsu Valsts ģimnāzijas direktores
04.01.2021. rīkojumu Nr.1-9/1

MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

04.01.2021. Nr.1-4-1/1

Izdots saskaņā ar
Ministru kabineta 2018.gada 27.novembra noteikumiem Nr. 747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem” V sadaļu;
Ministru kabineta 2019.gada 3.septembrī noteikumiem Nr. 416 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem” IV sadaļu;
Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumi Nr. 558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”

I Vispārīgie noteikumi

1. Izglītības programmas apguves plānotos rezultātus kopumā nosaka programmas galvenie uzdevumi un izglītības jomām raksturīgie uzdevumi. Konkrēto mācību priekšmetu apguvē sasniedzamie rezultāti un vērtēšanas metodika ir definēta attiecīgo mācību priekšmetu standartos. Katra priekšmeta apguves efektivitāti nosaka mācību mērķu, uzdevumu, satura, metožu, vērtēšanas, mācību organizatorisko priekšnosacījumu, pedagoga, izglītojamā un izglītojamo grupas daudzveidīgā mijiedarbība, kuras centrā ir izglītojamais.
2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – vērtēšanas kārtība) Cēsu Valsts ģimnāzijā (turpmāk – Skola) nodrošina vienotu pieeju skolēnu snieguma vērtēšanai atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

II Vērtēšanas kārtībā lietotie termini

3. **Kārtējais pārbaudes darbs** – mācību priekšmeta standartā noteikto zināšanu, prasmju, iemaņu un attieksmju pārbaudes forma mācību procesa laikā.
4. **Noslēguma pārbaudes darbs** – mācību priekšmeta standartā noteikto zināšanu, prasmju un iemaņu pārbaudes forma mācību procesa laikā apgūstamā temata noslēgumā.
5. **Diagnosticējošā vērtēšana** izvērtē skolēna mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidro nepieciešamo atbalstu.
6. **Formatīvā vērtēšana** – vērtēšanas veids mācību procesā, kurā skolēni zina savu sniegumu attiecībā pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem; zina, kā to var uzlabot.
7. **Summatīvā vērtēšana** – vērtēšanas veids mācīšanās posma (temata, temata loģiskas daļas u. tml.) noslēgumā mācīšanās rezultāta novērtēšanai.
8. **Noslēguma vērtēšanas darbu grafiks** (e-klasē – pārbaudes darbu plānotājs) – grafiks, kurā tiek reģistrēti skolēnam plānotie noslēguma pārbaudes vai summatīvās vērtēšanas darbi. Grafiku publicē e-klasē, kur tas ir pieejams visiem Skolas e-klases lietotājiem.

III Mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis un uzdevumi

9. Mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis objektīvs un profesionāls skolēna kompetenču (zināšanu, prasmju, attieksmju) sasniegtā rezultāta raksturojums, kas sniedz informāciju par izglītojamā sniegumu un mācīšanās līmeņa rezultātu.
10. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi:
 - 10.1.veidot vienotu pieeju mācību sasniegumu vērtēšanai atbilstoši valsts standarta prasībām, ievērojot izglītojamo spējas, vajadzības un intereses;
 - 10.2.sniegt regulāru atgriezenisko saiti par izglītojamo sasniegtajiem rezultātiem un mācīšanos;
 - 10.3.sekmēt izglītojamo līdzatbildību par sasniedzamo rezultātu mācību procesā, iesaistoties sava pašvērtējumā;
 - 10.4.izvērtēt katra izglītojamā mācību snieguma un izaugsmes dinamiku;
 - 10.5.veicināt skolotāju, izglītojamo un vecāku sadarbību.

IV Mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi

11. Izglītības vērtēšanas pamatprincipus nosaka Ministru kabineta noteikumi:
 - 11.1.**sistēmiskuma princips** – mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu darbību kopums;
 - 11.2.**atklātības un skaidrības princips** – pirms mācību snieguma demonstrēšanas skolēnam ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa mācību snieguma vērtēšanas kritēriji;
 - 11.3.**metodiskās daudzveidības princips** – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus;
 - 11.4.**iekļaujošais princips** – mācību snieguma vērtēšana tiek pielāgota ikviena skolēna dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījums un ilgums, vide, skolēna snieguma demonstrēšanas veids, piekļuve vērtēšanas darbam;
 - 11.5.**izaugsmes princips** – mācību snieguma vērtēšanā, īpaši mācīšanās posma noslēgumā, tiek ņemta vērā skolēna individuālā mācību snieguma attīstības dinamika.

V Mācību sasniegumu vērtēšanas organizēšana un vadīšana

12. Lai noteiktu izglītojamā attīstību un pilnveidotu turpmāko izglītības procesu, Skolā mācību sasniegumu vērtēšanā ievērota pēctecība un regularitāte:
 - 12.1. e-klases žurnālā tiek veikti ieraksti par temata noslēguma pārbaudes darbiem:
 - 12.1.1. direktora vietniece izglītības jautājumos nodrošina pārbaudes grafika pārraudzību e-klasē, vismaz 2x semestrī pārbaudot pedagogu veiktos mācību stundu un pārbaudes darbu vērtējumu ierakstus;
 - 12.1.2. direktora vietniece izglītības jautājumos mācību gada sākumā pedagoģiskās padomes sēdē iepazīstina pedagogus ar veiktajām izmaiņām vērtēšanas kārtībā, ja tādas notikušas;
 - 12.1.3. pedagogi katra semestra pirmo divu nedēļu laikā un starpsemestra pirmo divu nedēļu laikā plāno temata noslēguma pārbaudes darbus, veic ierakstus e-klases pārbaudes darbu grafikā, informē par to skolēnus. Ja nepieciešamas izmaiņas, tās tiek veiktas ne vēlāk kā nedēļu pirms plānotā pārbaudes darba, par to informējot skolēnus. Ja darbs tiks pildīts vēlāk nekā sākotnēji plānots, par izmaiņām jāpaziņo 3 dienas pirms pārbaudes darba.
 - 12.1.4. skolotājam noslēguma pārbaudes darbs jānovērtē un vērtējums jāreģistrē klases žurnālā 10 darbadienu laikā.
13. Katra mācību priekšmeta pedagogs izglītojamā mācību sasniegumu vērtējumu mācību priekšmetā detalizēti izvērtē atbilstoši mācību priekšmeta standartam un mācību priekšmeta programmai konkrētā klasē, pārbaudot izglītojamo zināšanas un prasmes atbilstoši dažādiem izziņas līmeņiem: izpratnei, lietošanai, analīzei, radīšanai u.c.

14. Diagnosticējošos darbus pilda izglītojamo sasniegumu konstatēšanai mācību procesa laikā ar nolūku tos uzlabot. Diagnosticējošie darbi izmantojami, lai konstatētu izglītojamo sasniegumus iepriekšējos izglītības posmos vai pirms valsts pārbaudes darbiem. Diagnosticējošā darba vērtējumi tiek atspoguļoti žurnālā, norādot apguves %.
15. Ieraksts "nv" ir informatīvs apzīmējums, tas norāda vērtējuma neesamību. Šādu ierakstu lieto kārtējos un noslēguma pārbaudes darbos, ja izglījamais nav pildījis darbu, paudis cilvēka cieņu aizskarošus izteikumus, pildījis uzdevumus ar zīmuli (izņemot pedagoga noteiktos uzdevumos), izmantojis korektoru; skolotājs konstatējis, ka skolēns nav strādājis patstāvīgi; cita autora darbs vai tā daļa uzdots par savu bez atsaucis uz darba autoru.
16. Ja attaisnojoša iemesla dēļ noslēguma pārbaudes darbs nav pildīts, tas jāizdara mēneša laikā no brīža, kad skolēns pēc kavējuma ir atsācis mācības Skolā.
17. Izglītojamie, kuri neattaisnoti neierodas uz noslēguma pārbaudes darbu noteiktajā dienā, noslēguma pārbaudes darbu kārtā nākamajā stundā vai konsultācijā.
18. Noslēguma pārbaudes darbu sasniegumu uzlabošana notiek individuālā darba stundu jeb konsultāciju laikā.
19. Ilgstoša kavējuma gadījumā skolēns kopā ar klases audzinātāju saziņā ar skolēna vecākiem vai viņa likumiskajiem pārstāvjiem un sadarbībā ar mācību priekšmetu skolotājiem izstrādā individuālo plānu par tiem kārtojamiem summatīvās vērtēšanas darbiem, kuri notikuši kavējuma laikā. Kavējuma laikā notikušo summatīvās vērtēšanas darbu izpildes termiņu drīkst pagarināt līdz 1 mēnesim.
20. Ja izglījamais piedalās trīs vai vairāk valsts mācību priekšmetu olimpiādēs (arī atlasē uz Baltijas vai pasaules olimpiādi), izglījamais var tikt atbrīvots no pārbaudes darbiem, bet priekšmeta skolotājam jāizstrādā semestra noslēguma pārbaudes darbs par visām konkrētā semestrī apgūtām tēmām un izglītojamā tajā iegūtais vērtējums ir uzskatāms par semestra vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā.
21. 7.-12.klašu skolēniem vienā dienā atļauts uzdot ne vairāk kā divus summatīvās vērtēšanas darbus. Par tādu netiek uzskatīts summatīvās vērtēšanas darbs, kurš izpildāms ilgstošā periodā (vairāku dienu, nedēļu laikā). Ja skolotājam objektīvu iemeslu dēļ nav iespējams šādu summatīvās vērtēšanas darbu reģistrēt Noslēguma vērtēšanas darbu grafikā, tad skolotājs drīkst vienoties ar klasi par attiecīgā summatīvās vērtēšanas darba veikšanu dienā, kad ir jau paredzēts kāds cits summatīvās vērtēšanas darbs.
22. Summatīvajā vērtēšanā iegūstamo vērtējumu skaits semestrī un mācību gadā atkarīgs no mācību priekšmeta programmā paredzēto tematu, loģisku temata daļu, būtiskāko prasmju apguvei nepieciešamā laika un citu līdzīgu kritēriju skaita. Ja nedēļā ir tikai viena stunda, tad semestrī jābūt ne mazāk kā diviem noslēguma pārbaudes darbiem.
23. Lai veidotu atgriezenisko saikni, attīstītu patstāvīgā darba iemaņas, padziļinātu un nostiprinātu stundās apgūtās zināšanas un prasmes, rosinātu izziņas intereses veidošanos, izglītojamiem tiek uzdoti mājas darbi.
 - 23.1. Mājas darbu veidi:
 - 23.1.1. rakstiski uzdevumi no mācību līdzekļiem izglītojamo burtnīcās;
 - 23.1.2. rakstiski uzdevumi darba burtnīcās;
 - 23.1.3. rakstiski radoši uzdevumi (domraksti, esejas, jaunrades darbi u.c.) burtnīcās vai uz īpašām lapām;
 - 23.1.4. rakstiski pētnieciski uzdevumi (referāti, pētījumi, ziņojumi u.c.) īpašā noformējumā;
 - 23.1.5. praktiski veikti darbi (zīmējumi, kolāžas un izstrādājumi no dažādiem materiāliem, stikla, auduma, dzijas utt.);
 - 23.1.6. projektu darbi;
 - 23.1.7. mutiski sagatavoti uzdevumi;
 - 23.1.8. pētnieciska rakstura darbi (pētījumi dabā, apkārtējā vidē, mājsaimniecībā);
 - 23.1.9. darbs ar interneta resursiem.
 - 23.2. Mājas darbus var vērtēt ar "i" vai "ni", vai "nv" un likt īpašā mājas darbu vērtējumiem paredzētā lapā e - klases žurnālā.

- 23.3. Mājas darbu vidējais vērtējums var tikt iekļauts semestra vērtējumā izšķiršanās gadījumā. Vērtējumu „i” saņem, ja pareizi ir izpildīti vismaz 60% no mājas darba apjoma, un tas var būt izšķirošs semestra vērtējuma noapaļošanā.
- 23.4. Ja izglītojamais veic radošos mājas darbus – referātus, pētījumus, uzdevumu sastādīšanu, spēļu veidošanu - mājas darbu var vērtēt 10 ballu skalā, atbilstoši kritērijiem, ar kuriem skolēnus iepazīstina pirms šo mājas darbu veikšanas. Vērtējumu var pievienot priekšmeta vērtējumam kā summatīvo vērtējumu.
24. Laboratorijas darbu, pētniecisko laboratorijas darbu un demonstrējumu vērtēšana:
- 24.1. laboratorijas darbi un demonstrējumi ir mācību procesa sastāvdaļa un tiek vērtēti ar „ieskaitīts” vai „neieskaitīts”;
- 24.2. pētnieciskie laboratorijas darbi atbilst visām summatīvā pārbaudes darba prasībām, to vērtē 10 ballu skalā.
25. Pedagoģs noslēguma pārbaudes darbu neplāno semestra pēdējās trīs darba dienās.
26. Pedagoģs nevar bez pamatojuma atteikt izglītojamam vai viņa likumiskajam pārstāvim izsniegt novērtētu pārbaudes darbu, bet var ierobežot tā izsniegšanas laiku (uz laiku, kamēr nav novērtēti pārējie izglītojamo pārbaudes darbi). Neizsniegtos pārbaudes darbus skolotājs uzglabā līdz nākamā mācību gada sākumam.

VI Mācību sasniegumu vērtēšana ikdienas darbos

27. Ikdienas mācību procesā notiek formatīvā vērtēšana. Skolēni formatīvās vērtēšanas procesā tiek rosināti reflektēt par savu mācīšanos, vērtēt savu sniegumu un izaugsmi. Skolēni piedalās lēmumu pieņemšanā snieguma uzlabošanai saskaņā ar izvirzīto sasniedzamo rezultātu. Kārtējā jeb formatīvā vērtēšana tiek izteikta procentos vai ar i/ni.
28. Kārtējā pārbaudes darbā, kas atbilst formatīvajai vērtēšanai, pedagoģs izglītojamā mācību sasniegumus vērtē ar “ieskaitīts”, “neieskaitīts” vai procentos.
29. Pirms kārtējā pārbaudes darba veikšanas skolotājs iepazīstina izglītojamos ar vērtēšanas kārtību.
30. Formatīvajam vērtējumam ir informatīvs raksturs, tas nevar ietekmēt izglītojamā vērtējumu pārbaudes darbā, kas tiek vērtēts 10 ballu skalā, bet tas var tikt ņemts vērā semestra vērtējuma noapaļošanā.
31. Pirms summatīvā vērtējuma mācību priekšmeta žurnālā ir vēlams vismaz viens formatīvais vērtējums.
32. Ilgstošas slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ skolēns var tikt atbrīvots no kārtējo pārbaudes darbu pildīšanas, fiksējot to e-klases žurnālā, ierakstot „atb”(atbrīvots).

VII Mācību sasniegumu vērtēšana noslēguma pārbaudes darbos

33. Izglītojamā mācību sasniegumus - noslēguma pārbaudes darbus un summatīvās vērtēšanas darbus, kas veikti ilgākā laika periodā, vērtē 10 ballu skalā, saskaņā ar valsts standartos noteiktajiem kritērijiem:
- 33.1. iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;
- 33.2. apgūtās pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes;
- 33.3. attīstītie ieradumi un attieksmes, kas apliecina vērtības un tikumus;
- 33.4. mācību sasniegumu attīstības dinamika.
34. Attīstīto ieradumu, attieksmju un izaugsmes dinamikas vērtējuma īpatsvars nepārsniedz 10% no kopējā punktu skaita pārbaudes darbā, un tas tiek fiksēts kā summatīvā vērtēšanas darba pēdējais uzdevums.
35. Noslēguma pārbaudes darbs vai ilgākā laika periodā veicamais darbs veido summatīvo vērtējumu, kas tiek izteikts ballēs.
36. Skolēniem ir jānokārto visi summatīvās vērtēšanas darbi.
37. Par summatīvās vērtēšanas pārbaudes darbu pedagoģs informē izglītojamos vismaz nedēļu pirms darba izpildes.
38. Pirms summatīvās vērtēšanas skolēns ir informēts par sasniedzamo rezultātu un vērtēšanas kritērijiem - par katru uzdevumu iegūstamais maksimālais punktu skaits, par katru atbildi

piešķirtais punktu skaits, kopējam punktu skaitam atbilstošs vērtējums, kurus skolotājs izskaidro skolēnam un nepieciešamības gadījumā arī nepilngadīgā skolēna vecākam. Skolotājs formulētus kritērijus ieraksta klases žurnālā.

39. Noslēguma pārbaudes darbā skolēns iegūst vērtējumu par šādi procentuāli apgūtām zināšanām, prasmēm un iemaņām:

Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Apguves % no	0	11	21	38	50	60	70	80	89	95

40. Ja skolēns nav piedalījies stundā, kurā bijis noslēguma pārbaudes darbs, skolotājs mācību priekšmeta žurnālā, reģistrējot stundu, fiksē gan skolēna kavējumu, gan pārbaudes darba neizpildi („n/nv”). Kad skolēns pārbaudes darbu nokārtojis, „nv” tiek izņemts, aizstājot to ar iegūto vērtējumu.
41. Ja summatīvā vērtējuma pārbaudes darbs tiek veikts stundā, kad izglītojamais atgriezies skolā pēc ilgstošas slimošanas, pedagogs, izvērtējot situāciju, sākotnēji var veikt ierakstu e-klases žurnālā “nv” (darbs nav veikts attaisnojošu iemeslu dēļ), bet, tiklīdz skolēns nokārtojis pārbaudes darbu, „nv” tiek izņemts, aizstājot to ar iegūto vērtējumu.
42. Sasniegumus noslēguma pārbaudes darbā vai ilgākā periodā veicamā summatīvās vērtēšanas darbā skolēni drīkst uzlabot vienu reizi mēneša laikā no vērtējuma paziņošanas brīža un publicēšanas mācību priekšmeta žurnālā. Ja atkārtoti rakstītajā pārbaudes darbā saņemts zemāks vērtējums vai tāds pats kā jau iegūtais, šo vērtējumu neatspoguļo e-žurnālā, bet ieraksta individuālā darba žurnālā pie attiecīgā skolēna piezīmēm.

VIII Izglītojamo pārceļšana nākamajā klasē

43. 7., 8., 10. un 11.klases skolēniem jākārtoto pārceļšanas eksāmeni, kuru programmu izstrādā mācību priekšmeta skolotājs. Programma tiek izskatīta katras mācību jomas Metodiskajā komisijā. Direktore 1.semestra noslēgumā apstiprina eksāmena programmu mācību priekšmetā ar rīkojumu un pārceļšanas eksāmenus pēc Pedagoģiskās padomes ieteikuma nosaka ar rīkojumu. 7., 8. un 10.klasē divos mācību priekšmetos, 11.klasē vienā obligātajā centralizētā eksāmena mācību priekšmetā, otrs - izstrādāts un aizstāvēts projekta darbs vai zinātniski pētnieciskais darbs (turpmāk – ZPD), vai izveidots, reģistrēts skolēnu mācību uzņēmums (turpmāk - SMU), kura darbība tiek realizēta, vai skolēnam ir sertifikāts, kas apliecina sekmīgu piedalīšanos Mazās matemātikas universitātes (turpmāk - MMU) vai Jauno ģeogrāfu skolas (turpmāk - JĢS) nodarbībās.
44. No pārceļšanas eksāmena kārtēšanas var tikt atbrīvoti:
- 44.1.konkrētā priekšmeta valsts olimpiāžu uzvarētāji un izglītojamie, kuriem gada vērtējums pārceļšanas eksāmena priekšmetā ir 9 vai 10 balles;
- 44.2.izglītojamie veselības stāvokļa dēļ, ja iesniegta sertificēta ģimenes ārsta izziņa.
45. Pārceļšanas eksāmena vērtējums izliekams izglītojamā liecībā, ierakstāms e-žurnālā tam paredzētajā ailē un mācību sasniegumu kopsavilkuma žurnālā.
46. Pārceļšanas eksāmens neietekmē gada vērtējumu.
47. Ja pārceļšanas eksāmenā saņemts vērtējums, kas zemāks par četrām ballēm, izglītojamam nozīmē papildu mācību pasākumus un noslēgumā atkārtotu pārceļšanas eksāmenu.
48. Izglītojamajam, kuram mācību gada beigās tiek noteikti papildu mācību pasākumi, pēcpārbaudījumā iegūtais vērtējums tiek fiksēts e-klases žurnālā tam paredzētajā ailē.
49. Zinātniski pētnieciskā darba, projekta vai skolēnu mācību uzņēmuma priekšizstāvēšana notiek 11.klasē 1.semestra noslēgumā, darba pilnīga pabeigšana un aizstāvēšana notiek 11.klasē 2.semestrī projektu nedēļas laikā.
- 49.1.Zinātniski pētnieciskie darbi tiek vērtēti pēc Vadlīnijās apstiprinātiem kritērijiem.
- 49.2.Projektu darbi tiek vērtēti pēc Skolas izstrādātajiem kritērijiem.
- 49.3.SMU vērtēšanai tiek piemēroti ZPD vadlīnijās apstiprinātie kritēriji.
- 49.4.Piedalīšanos MMU, JĢS apliecina iegūtie sertifikāti.

IX Starpsemestra, atestāciju, semestra un mācību gada vērtējumu izlikšana

50. 7.-9.klašu izglītojamiem pirms brīvlaikiem izliek starpposmu vērtējumus, kas var būt izteikti ar "i/ni" vai "nv". Šim vērtējumam ir informatīvs raksturs, un tas neietekmē semestra un gada vērtējumu.
51. 10.-12.klašu izglītojamiem divas līdz trīs reizes semestrī izliekamas atestācijas klases žurnālos, veicot ierakstus "i" vai "ni", vai "nv":
 - 51.1. atestācijā vērtējumu „ieskaitīts” izglītojamais saņem, ja nokārtoti visi noslēguma pārbaudes darbi un izpildīti vismaz 50 % kārtējās vērtēšanas darbu;
 - 51.2. ilgstošas slimības gadījumā atestācijā fiksē „atb”(atbrīvots).
52. 7.- 9.klasēm un 10.-12.klasēm tiek izlikti semestra vērtējumi.
53. Skolēniem semestra vērtējums tiek izlikts saskaņā ar iegūto vērtējumu noslēguma pārbaudes darbos. Vērtējumi noslēguma pārbaudes darbos un ilgākā periodā veicamajos summatīvās vērtēšanas darbos ir noteicošie semestra vērtējuma izlikšanā.
54. Novērtējot skolēna sniegumu semestrī, skolotājam jāņem vērā skolēna uzlabotie vērtējumi konkrētajos pārbaudes darbos.
55. Ja izglītojamais ir nokārtojis visus semestra noslēguma pārbaudes darbus savlaicīgi, semestra vērtējumu var iegūt, noapaļojot semestra vidējo vērtējumu uz augšu, ja pirmā decimālā zīme aiz komata ir vismaz 6.
56. Ja izglītojamais nav veicis kādu no pārbaudes darbiem, kas tiek vērtēts summatīvi, izglītojamā semestra un/vai gada vērtējums attiecīgajā mācību priekšmetā ir "nv" (nav vērtējuma).
57. Ja skolēns nav ieguvis vērtējumu visos summatīvās vērtēšanas pārbaudes darbos, tad skolotājs līdz semestra beigām pēc saskaņošanas ar Skolas direktora vietnieku izglītības jomā skolēnam izstrādā vienu semestra noslēguma pārbaudes darbu par visiem konkrētajā semestrī apgūtajiem tematiem un skolēna semestra noslēguma pārbaudes darbā iegūtais vērtējums uzskatāms par semestra vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā.
58. Vērtējums mācību gadā tiek izlikts, ņemot vērā vērtējumus visos mācību gada laikā organizētajos noslēguma pārbaudes darbos.

X Noslēguma jautājumi

59. Klašu audzinātāji, skolēnam uzsākot mācības Skolā, informē izglītojamos un viņu vecākus vai viņu likumiskos pārstāvjus par šo Kārtību.
60. Grozījumi tiek izdarīti ar direktores rīkojumu, pamatojoties uz Metodiskās padomes ieteikumiem un Pedagoģiskās padomes sēdes lēmumu.
61. Izglītojamo mācību sasniegumu kārtība ir saistoša visiem Skolas pedagogiem, izglītojamiem un vecākiem vai viņu likumiskajiem pārstāvjiem.
62. Atzīt par spēku zaudējušu 09.01.2020. Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību Nr.1-4-1/1.

Saskaņots
pedagoģiskās padomes 17.12.2020.sēdē
(protokols Nr.6)